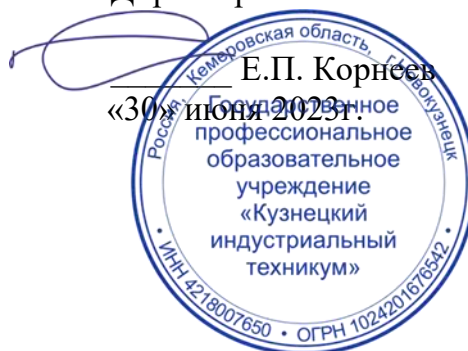


**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КУЗБАССА**  
**Государственное профессиональное образовательное учреждение**  
**«Кузнецкий индустриальный техникум»**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГПОУ КИТ



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об Общем собрании (конференции) работников и обучающихся**  
**Государственного профессионального образовательного учреждения**  
**«Кузнецкий индустриальный техникум»**

г. Новокузнецк  
2023 год

## **1. Общие положения**

1.1. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся ГПОУ КИТ (далее – Общее собрание) является коллегиальным органом управления Государственного профессионального образовательного учреждения «Кузнецкий индустриальный техникум» (далее – Учреждение). В своей деятельности Общее собрание руководствуется Уставом Учреждения и действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Общее собрание является постоянно действующим (бессрочным) органом управления, в состав которого входят все категории работников и обучающихся Учреждения.

1.3. Непосредственное управление деятельностью Общего собрания осуществляет председатель – директор Учреждения

1.4. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством РФ, обязательны для администрации Учреждения и всех категорий работников, обучающихся, а также законных представителей обучающихся.

1.5. Решения Общего собрания могут иметь информационный и исполнительский характер. Решения исполнительского характера доводятся до исполнителей в виде локальных актов (распоряжений или приказов), копий или выписок из протокола.

1.6. Директор Учреждения вправе отклонить решение Общего собрания, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

## **2. Компетенция Общего собрания**

К компетенции Собрания работников и обучающихся Учреждения относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования имущества Учреждения;
- изменение устава Учреждения;
- утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов;
- обсуждение проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права работников и обучающихся;
- обсуждение трудовых и иных вопросов по представлению директора Учреждения, заместителей директора Учреждения, заведующих отделениями, профсоюзного органа, представителей трудового коллектива и представителя Студенческого совета;
- избрание членов Управляющего совета Учреждения;
- утверждение финансового плана Учреждения и вносимых в него изменений;
- рассмотрение иных вопросов, выносимых на обсуждение Собрания, не относящихся к компетенции других органов управления Учреждения.

## **3. Регламент работы Общего собрания**

3.1. Работа собрания ведется по плану, разработанному на год. План работы принимается решением Общего собрания на последнем заседании предшествующего календарного года, но не реже двух раз в год, и утверждается директором Учреждения.

3.2. Право созыва внеочередного Общего собрания принадлежит директору Учреждения и Управляющему совету, а также простому большинству членов Общего собрания.

3.3. Председатель Собрания организует деятельность Собрания, информирует членов Собрания о предстоящем заседании не менее чем за 10 рабочих дней до его начала; организует подготовку и проведение заседания до его проведения; определяет повестку дня; контролирует выполнение принятых решений.

3.4. Ведение протоколов осуществляет секретарь Собрании, избираемый сроком на один учебный год простым большинством голосов из числа присутствующих на Собрании его членов в момент проведения первого заседания в году.

3.5. Перед началом работы Общего собрания секретарь фиксирует явку делегатов. Общее собрание считается правомочным, если на заседании присутствуют более половины работников Учреждения и представители обучающихся.

3.6. Все участвующие в заседании имеют при голосовании по одному голосу. Председатель и секретарь имеют также по одному голосу.

3.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием, из числа присутствующих на заседании участников, в случае равенства голосов решающим является голос директора Учреждения. Решения Общего собрания считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 от числа присутствующих.

3.8. Решения Общего собрания могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательного процесса, включены в публичные отчеты, опубликованы на Интернет-сайте Учреждения.

#### **4. Документация и отчетность**

4.1. Секретарем Общего собрания ведутся протоколы заседаний, в которых оформляется решения Общего собрания.

4.2. Секретарь оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись председателю Общего собрания в течение трех рабочих дней от даты заседания.

#### **5. Порядок принятия и внесения изменений и дополнений**

5.1. Данное Положение рассматривается на заседании Управляющего совета, утверждается директором Учреждения и вводится в действие с даты утверждения.

5.2. Законодательной инициативой по внесению изменений и дополнений в данное Положение обладают следующие субъекты:

- директор Учреждения;
- 1/2 состава Управляющего совета;
- Общее собрание.

Рассмотрено на заседании  
Управляющего совета.  
Протокол № 9 от «30» июня 2023г.