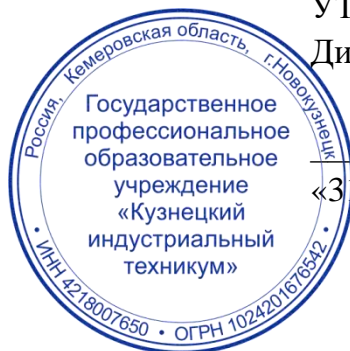



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КУЗБАССА  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Кузнецкий индустриальный техникум»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГПОУ КИТ



  
«31» августа 2023 г. Е.П. Корнеев

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о студенческом общежитии**

г. Новокузнецк  
2023 г.

## **I. Общие положения**

1. Студенческое общежитие Государственного профессионального образовательного учреждения «Кузнецкий индустриальный техникум» расположено по адресам:

- Россия, Кемеровская область, г.Новокузнецк, ул. Климасенко, д.13;
- Россия, Кемеровская область, г.Новокузнецк, ул.Климасенко, д.20 корпус 3.

Студенческое общежитие Государственного профессионального образовательного учреждения «Кузнецкий индустриальный техникум» предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме получения образования;
- абитуриентов на период подачи документов и зачисления.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий, образовательное учреждение по согласованию с профсоюзной студенческой организацией вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- стажеров;
- студентов, постоянно проживающих на территории города, имеющих сложные семейные обстоятельства;
- других категорий обучающихся.

Студенческое общежитие как структурное подразделение ГПОУ КИТ, в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию, Уставом техникума, правилами внутреннего распорядка и иными локальными актами.

2. Студенческое общежитие находится в составе техникума в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств областного бюджета, выделяемых образовательному учреждению, внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности техникума.

3. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений образовательного учреждения, а также других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в п. 5 настоящего Положения, не допускается.

При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся в техникуме местами в студенческом общежитии, перечисленных в п. 1 Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания (изолированные пустующие этажи, блоки) могут по решению администрации образовательного учреждения, согласованному с профсоюзной организацией студентов, переоборудоваться

под общежития для работников образовательного учреждения на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии.

4.В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической разгрузки, досуга, спортивные залы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (кухни, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

5. Нежилые помещения для организации общественного питания (столовые, кухни), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания (здравпункты), охраны, размещенные в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе.

Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией образовательного учреждения по согласованию с профсоюзной организацией студентов. Договоры аренды нежилых помещений согласовываются с учредителем (собственником имущества).

6. Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии утверждаются директором техникума.

7. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию техникума.

## **II. Права и обязанности, проживающих в студенческом общежитии**

8. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилком помещении (комнате) весь срок обучения в техникуме при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;

- вносить администрации техникума предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии;

- переселяться с согласия администрации образовательного учреждения в другое жилое помещение студенческого общежития;

- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать через студенческий совет общежития, профсоюзную организацию студентов в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для

самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания;

9. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях;

- выполнять положения заключенного с администрацией техникума договора найма жилого помещения;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

10. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических (не реже двух раз в месяц) генеральных уборок помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

11. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка студенческого общежития, к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания ст.43 Федерального закона РФ «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из техникума

12. Категорически запрещается появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

### **III. Обязанности администрации образовательного учреждения**

13. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующим (заместителем директора) по административно-хозяйственной работе.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой,

спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

14. Администрация образовательного учреждения обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;

- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем;

- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

#### **IV. Обязанности администрации студенческого общежития**

##### **15. Комендант студенческого общежития.**

назначается на должность и освобождается от нее директором техникума по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

##### **16. Комендант студенческого общежития обязан обеспечить:**

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого общежития;
- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами;
- учет и доведение до руководителя образовательного учреждения замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование руководителя образовательного учреждения о положении дел в студенческом общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

##### **Комендант студенческого общежития:**

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников студенческого общежития (инженерно-технического, педагогического, учебно-вспомогательного и иного персонала), находящихся в его подчинении;
- вносит предложения руководителю образовательного учреждения по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития вносит на рассмотрение руководителю образовательного учреждения предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

##### **17. Комендант студенческого общежития совместно**

профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

18. При возникновении ситуаций, которые могут повлечь за собой вред здоровью и жизни проживающегося (жалобы на боль, головокружение, кровотечения, эпилептические и бронхиальные приступы и др.) комендантом или дежурным по общежитию, незамедлительно осуществляется вызов бригады скорой помощи и уведомляется законный представитель обучающегося. Факт фиксируется в журнале передачи смен и докладной для принятия дальнейшего решения по применению дисциплинарного взыскания;

## **V. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития**

19. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с положением о студенческом общежитии техникума.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного проживающего (п.1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

Распределение мест в студенческом общежитии между отделениями техникума и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяется образовательным учреждением по согласованию с профсоюзной организацией студентов и объявляется приказом директора техникума.

Проживающие в студенческом общежитии и администрация техникума заключают договор найма жилого помещения в студенческом общежитии, разработанный образовательным учреждением на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 и доведенного до сведения подведомственных образовательных учреждений приказом Агентства от 24.10.2006 № 1189.

Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер студенческого общежития и комнаты.

Вселение студентов из числа обучающихся в студенческое общежитие должно производиться с учетом их материального положения (в соответствии с решением коллегии Агентства и президиума ЦК профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации от 03.07.2007, протокол 12/11 «О работе подведомственных высших учебных заведений по улучшению условий проживания студентов в общежитиях»).

Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в образовательном учреждении.

При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих из одного студенческого общежития в другое (при наличии двух и более общежитий) производится по совместному решению администрации образовательного учреждения и профсоюзной организации студентов, а из одной комнаты в другую - по решению администрации и студенческого совета общежития.

Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях определяется техником по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

20. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией образовательного учреждения.

21. Абитуриенты на период сдачи документов и зачисления размещаются в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, п. 1 настоящего Положения.

Абитуриенты, не прошедшие в состав студентов, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

22. При отчислении из техникума (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок, в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения в студенческом общежитии (п.п. 10 п. 6 Договора).

23. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация техникума обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать руководителю студенческого общежития с подписями соответствующих служб образовательного учреждения.

**Примечание.** Выселение обучающихся из студенческого общежития производится в соответствии с п. 2. ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из образовательного учреждения).

## **VI. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии**

23. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением. Студ.совет общежития имеет право заключать договора (соглашения) с администрацией техникума.

Студ.совет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в студенческом



общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

Студ.совет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

24. Со студ.советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемых к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация техникума принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студ.совета общежития за успешную работу.

25. В каждой комнате студенческого общежития избирается староста. Староста комнаты в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями студ.совета и администрации общежития.

26. Для координации работы в студенческих общежитиях техникума может быть организован объединенный совет студенческих общежитий, в состав которого включаются председатели студ.советов общежитий, представители профсоюзной организации студентов, других общественных студенческих организаций, администрации техникума.

### **Правила внутреннего распорядка студенческого общежития.**

#### **1. Общие положения.**

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития (далее - настоящие Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития техникума являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

Жилые помещения в общежитиях, закрепленных за ГПОУ «Кузнецкий индустриальный техникум» на праве оперативного управления или полученных в пользование на основании договора аренды или безвозмездного пользования, предназначены для временного проживания студентов, обучающихся по очной форме обучения, и абитуриентов на период прохождения вступительных экзаменов.

#### **2. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие.**

2.1. Заселение обучающихся производится на основании приказа директора техникума на заселение (далее - приказ о заселении), их личных заявлений и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения).

Договор найма жилого помещения со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении. Приказ директора техникума на заселение студента, зачисленного на 1 курс, формируется приемной комиссией, на основании личного заявления обучающегося.

Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации техникума.

2.2. Вселение в общежитие производится руководителем студенческого общежития (комендантом общежития) на основании направления на заселение, паспорта и справки о состоянии здоровья вселяемого.

2.3. Решение о предоставлении общежития семейным студентам рассматривается в отдельности.

2.4. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов и бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными

электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится руководителем студенческого общежития.

2.5. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Взимание платы за проживание в студенческом общежитии осуществляется с использованием контрольно-кассовой техники.

2.6. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания, не считая периода летних каникул (июль, август).

2.7. В случае расторжения Договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав руководителю студенческого общежития по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.8. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах, определяется с учетом их пожеланий администрацией техникума по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

2.9. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья и проживающие на территории Федерального округа, в котором находится образовательное учреждение, обязаны освободить занимаемые в общежитиях места или предоставить справку медицинского учреждения города Новокузнецка о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения.

### **3. Пропускной режим в общежитиях ГПОУ КИТ**

3.1. В соответствии с положением о пропускном и внутриобъектовом режимах в ГПОУ КИТ, обеспечение которых осуществляется ООО ЧОО «Единство», организация и контроль за соблюдением пропускного режима, на всех объектах ГПОУ КИТ, возлагаются на заместителя директора по безопасности, руководителя отдела антитеррора и безопасности, коменданта общежитий, дежурных администраторов учебных корпусов, по принадлежности, в соответствии с графиком дежурств.

Непосредственное исполнение мер и требований пропускного режима возлагается на работников (охранников) ООО ЧОО «Единство», осуществляющих охранные функции на объектах ГПОУ КИТ.

3.2. Вход в общежитие открыт с 06:00 часов до 21:00 часов для проживающих всех возрастных категорий;

### 3.3. При входе в общежитие:

- проживающие обязаны предъявлять на посту охраны студенческий билет, в случае обнаружения исправлений в записях студенческого билета, указанный документ изымается, а по имеющемуся факту проводится служебное расследование;

- лица, не работающие и не обучающиеся в образовательном учреждении, предъявляют на посту охраны документ, удостоверяющий их личность. В специальном журнале охраны общежития записывает сведения о приглашённых.

3.2. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.3. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное комендантом общежития.

3.4. Лицам, выселенным из общежития, проход в общежитие не допускается.

3.4. Проживающие, которые по уважительной причине возвращаются позднее срока, установленного пунктом выше, заранее информируют дежурного по общежитию о позднем возвращении. В иных случаях прибывшие допускаются в общежитие позже указанного времени с фиксацией их прихода в журнале прибытия. Для принятия дальнейших мер информацию о допущенных проживающими гражданами нарушениях дежурный по общежитию доводит в форме докладной на имя заместителя директора по воспитательной работе;

3.5. В общежитие не допускаются лица в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических или других одурманивающих веществ. Проживающий, в отношении которого имеются подозрения, задерживается комендантом, дежурным по общежитию или сотрудником охранной организации, до момента вызова бригады скорой помощи и освидетельствования факта опьянения или одурманенного состояния.

При подтверждении совместно с медиками принимается решение о необходимости помещения студента в медицинское учреждение, либо, при отсутствии данной необходимости, проживающий помещается в отдельное помещение для осуществления дальнейшего контроля его состояния.

О данном факте уведомляются законные представители обучающегося, информация фиксируется докладной для принятия дальнейшего решения по применению дисциплинарного взыскания;

3.6. При выявлении комендантом, дежурным по общежитию или работником охранной организации проживающего, угрожающего другим проживающим колюще-режущими предметами, такому проживающему предлагается передать данные предметы добровольно и самостоятельно. Урегулирование ситуации осуществляется комендантом или дежурным по общежитию совместно с представителем охранного предприятия, обслуживающего общежитие.

3.7. При агрессивном поведении и отказе проживающего добровольно и самостоятельно передать указанные предметы необходимо сообщить в полицию, незамедлительно доложить заместителю директора ГПОУ КИТ по безопасности и принять меры по изоляции такого проживающего для безопасности окружающих, до прибытия сотрудников полиции.

О данном факте уведомляются законные представители обучающегося, информация фиксируется докладной для принятия дальнейшего решения по применению дисциплинарного взыскания;

3.8. Должностные лица, представители администрации, кураторы и мастера п/о, работники из числа преподавательского состава имеют право посещения общежития для выполнения своих должностных обязанностей, прибытие/убытие фиксируется в журнале посещений. В случае посещения общежития должностными лицами (МВД, МЧС, прокуратура и т.п.) комендант, а в случае его отсутствия дежурный по общежитию, обязан уведомить администрацию образовательной организации, допуск указанных лиц осуществляется при предъявлении служебного удостоверения;

3.9. Сторонние лица, выполняющие ремонтные работы, но не являющиеся штатными сотрудниками, допускаются в помещения общежития для производства ремонтно-строительных работ по предварительно согласованному списку в сопровождении коменданта или дежурного по общежитию, с записью в журнале посещений;

3.10. Пропуск посетителей (законные представители, близкие родственники) в общежитие осуществляется на основании документа, удостоверяющего личность, с предварительного согласования с администрацией общежития. Факт прибытия и убытия посетителей фиксируется в журнале посещений;

3.11. При отбытии из общежития проживающие заполняют заявление на отъезд (с указанием адреса, контактного номера телефона и личных данных принимающей стороны) с последующим его согласованием с дежурным по общежитию, либо воспитателем;

3.12. Журнал посещений (прибытия/убытия) должен быть прошит, пронумерован, скреплен печатью. На первой странице журнала делается запись о дате его заведения. Замена, изъятие страниц из журнала регистрации посетителей запрещены.

### 3.13. Перечень предметов, запрещённых к проносу на территории и в здания объектов ГПОУ КИТ

Работникам, обучающимся, их родителям, и всем другим посетителям общежитий техникума, запрещается проносить на территории и в здания объектов ГПОУ КИТ следующие предметы:

#### 3.13.1. Оружие:

- все виды холодного и огнестрельного оружия (кроме лиц, которым в установленном законом порядке разрешено хранение и ношение табельного оружия и специальных средств);
- все виды боеприпасов;
- составные части к любому виду оружия, снаряды;
- метательное оружие, луки, арбалеты, стрелы;
- взрывчатые вещества, взрывные устройства, дымовые шашки, сигнальные ракеты;
- пневматическое оружие;
- оружие нелетального действия (газовое, травматическое);
- пневматические винтовки, пистолеты и другие пневматические устройства для спортивной стрельбы;

#### 3.13.2. Все виды специальных средств активной обороны:

- травматического действия (палки резиновые, щиты и т.п.);
- слезоточивого и раздражающего действия (аэрозольные упаковки со слезоточивым газом или перцовыми составами, газовые гранаты и т.п.);
- электрошокового действия (электрошоковые устройства автономные искровые разрядники);
- удерживающего действия (браслеты наручные (наручники));

### 3.13.3. Имитаторы, пиротехника и т.п.:

- имитаторы и муляжи оружия и боеприпасов;
- пиротехнические изделия (фейерверки; бенгальские огни, салюты, хлопушки и т.п.);
- предметы, имеющие отдельные конструктивные элементы и механизмы или внешние признаки, свойственные огнестрельному оружию, но не предназначенные для поражения цели;
- сигнальные устройства;
- оружие и предметы, поражающее действие которых основано на использовании радиоактивного излучения и биологического воздействия;
- предметы, поражающее действие которых основано на использовании электромагнитного, светового, теплового, инфразвукового или ультразвукового излучения;
- предметы, имитирующие все вышеперечисленные виды оружия и предметов поражающего действия;

### 3.13.4. Инструменты и приспособления:

- промышленные инструменты (кроме работников техникума, непосредственно использующих эти инструменты в своей повседневной деятельности или работников сторонней организации, выполняющих работы на территориях и в зданиях объектов ГПОУ КИТ по контрактам и договорам с их организацией);
- колюще-режущие предметы домашнего обихода (ножницы, ножи кухонные и хозяйственные и т.п.);
- станки для бритья или лезвия,
- медицинские шприцы, иглы;

### 3.13.5. Горючие и отравляющие вещества и жидкости

- легковоспламеняющиеся вещества (краски, растворители разбавители, скипидар, бензин, керосин, и т.п.);
- любые химические, токсичные и ядовитые вещества;

### 3.13.6. Любые источники открытого огня:

- спички, зажигалки и т.п.;
- свечи, факелы и т.п.;

– паяльные лампы, керосиновые фонари, баллоны с горючим газом, газовые горелки и т.п.;

### 3.13.7. Алкогольные напитки и наркотические вещества:

– алкогольную продукцию любой степени крепости;

– любые спиртосодержащие напитки;

– пиво;

– энергетические напитки и т.п.;

– наркотические средства и психотропные вещества, оборот которых в Российской Федерации запрещен в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации;

## **4. Права проживающих в студенческом общежитии.**

### 4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих правил и договора найма;

- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по своей вине;

- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать через студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;

- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

## **5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии.**

### 5.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией техникума договора найма жилого помещения в студенческом общежитии;

- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;

- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития



время;

- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;

- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

- строго соблюдать настоящие правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;

- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;

- экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;

- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне - по установленному графику дежурств;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;

- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;

- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

5.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- использовать жилое помещение не по назначению;

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

- производить переделку электропроводки и самовольное проведение ремонта электросети;

- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22:00 до 07:00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и

т.п.;

- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

- курить в помещениях общежития;

- появляться в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;

- хранить, распространять, употреблять наркотические вещества и средства;

- хранить взрывчатые, химически опасные вещества или огнестрельное оружие;

- устанавливать дополнительные замки на входную дверь помещения, в котором они проживают, производить замену замков без разрешения администрации студенческого общежития;

- использование в жилом помещении источников открытого огня;

- содержать в общежитии домашних животных;

- хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

## **6. Права администрации студенческого общежития.**

6.1. Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;

- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение директора техникума предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;

- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

## **7. Обязанности администрации образовательного учреждения.**

7.1. Администрация образовательного учреждения обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;

- производить вселение обучающихся в студенческое общежитие с учетом их материального положения;

- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и

нормами;

- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем;

- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

## **8. Общественные органы управления студенческим общежитием.**

8.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления - студенческий совет общежития (далее – студ.совет общежития), представляющий их интересы. Студ.совет общежития координирует деятельность старост комнат, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации

общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за студентами, организует проведение культурно-массовой работы.

Студ.совет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами.

8.2. В каждой комнате общежития избирается староста. Староста комнаты следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

Староста комнаты в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития и администрации общежития.

## **9. Ответственность за нарушение настоящих Правил.**

9.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения и правилами внутреннего распорядка студенческого общежития.

9.2. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

а) замечание;

б) выговор;

в) отчисление из образовательного учреждения с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии.

9.3. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора образовательного учреждения.

## **10. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития.**

10.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора образовательного учреждения в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;

- отчисления обучающихся из образовательного учреждения до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;

- по личному заявлению проживающих;

- при отчислении обучающихся из образовательного учреждения по окончании срока обучения.